

Справка

о проведении контроля за организацией и качеством питания обучающихся в
ОГБОУ «Михайловская школа-интернат»

ФИО руководителя: Щетинин Владимир Владимирович

Дата проверки: 28.03.2019г.

Цель проверки: проверка организации и качества питания, выявление проблемных вопросов при организации питания

1. Управленческий аспект организации горячего питания обучающихся:

1.1. Нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность образовательных учреждений по организации питания детей и подростков:

- положение об организации питания: *имеется (принято 12.01.2018 г. протокол № 1);*
- приказ об обеспечении горячим питанием: *имеется (приказ № 80/1 от 29.08.2018 г.);*
- приказ о создании бракеражной комиссии (составе комиссии): *имеется положение о бракеражной комиссии от 01.09.2016 г.;*
- наличие и ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной продукции» (систематичность): *документ ведется систематично (последняя запись от 28.03.2019 г.);*
- приказ о назначении ответственного за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции: *имеется (приказ № 129/1 от 22.11.2018 г.);*
- приказ о режиме работы столовой: *имеется (приказ № 85/1 от 29.08.2018 г.);*
- приказ о назначении ответственного за исправность технологического оборудования на пищеблоке: *имеется (приказ № 82/1 от 29.08.2018 г.).*

2. Система осуществления закупок продуктов питания образовательными организациями:

2.1. Осуществление контроля наличия в контрактах (договорах, заключенных образовательными организациями на поставку пищевой продукции обязательных требований, предусмотренных ФЗ от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» к содержанию контрактов (договоров), заключенных по результатам осуществления процедур закупки (условие об ответственности поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, о порядке и сроках оплаты товара, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом,

а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки и т.д.): *поставка товара осуществляется согласно товарным накладным. Представленный документ оформлен в соответствии с нормативными требованиями.*

2.2 Осуществление контроля результатов, предусмотренных контрактами (договорами) на поставку пищевой продукции, в том числе:

- наличие документов, подтверждающих качество и безопасность поставляемого товара, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам (сертификаты соответствия техническому регламенту таможенного союза, сертификаты качества, удостоверения качества, ветеринарные свидетельства, ветеринарные справки и т.д.): *на товар имеются копии ветеринарных свидетельств, удостоверения качества, декларации о соответствии. Представленные копии документов, подтверждающие качество товара, оформлены в соответствии с требованиями;*
- соответствие наименованию товара, товарного знака (при наличии), производителя товара, а также функционального назначения, фасовки и упаковки принятого заказчиком товара, а также функционального назначения, фасовки и упаковки принятого заказчиком товара, указанным в контракте (договоре): *соответствует;*
- наличие документов, подтверждающих факт поставки некачественного, фальсифицированного товара в образовательное учреждение: *отсутствуют;*
- наличие документов, подтверждающих факт возврата некачественного фальсифицированного товара поставщику: *отсутствуют;*
- применение права расторжения контракта в одностороннем порядке, по решению суда в связи с нарушением поставщиками условий исполнения контракта, а также применение к недобросовестным поставщикам штрафных санкций: *вышеуказанных случаев не выявлено.*

3. Организация питания обучающихся:

3.1. Система- контроля качества питания:

- наличие в образовательной организации полного пакета сопроводительных документов от поставщика, подтверждающих качество продуктов питания: *имеется (товарные накладные, а также ветеринарные свидетельства, удостоверения качества и декларации соответствия);*
- соответствие поступивших товаров спецификации, сертификатам качества, товарным накладным: *соответствует;*
- соответствие товарной упаковки и качества поступивших продуктов: *соответствует;*

- деятельность комиссии по приему продуктов питания, ведение журнала бракеража пищевых продуктов: бракеражный журнал ведется ежедневно, создана комиссия по контролю за организацией школьного питания (приказ № 129/1 от 22.11.2018 г.);
- участие медицинских работников в контроле за организацией питания (за качеством поступивших продуктов, правильностью закладки продуктов, ежедневный осмотр работников пищеблока, оценка качества блюд и т.д.): имеется приказ «О создании комиссии» № 80 от 29.08.2018 г. по приемке поставленных товаров с участием медицинского работника, закладка продуктов осуществляется с участием медицинского работника, осуществляется ежедневный осмотр работников пищеблока, за качество и безопасность пищевой продукции в государственном ветеринарном лабораторном мониторинге ответственная медицинская сестра (приказ № 40 от 20.03.2018 г.);
- наличие и деятельность общественных комиссий по организации питания: отсутствует;
- наличие меню, согласованного с Роспотребнадзором: имеется 14-ти дневное меню от 15.08.2013 г.;
- наличие ежедневного меню, утвержденного руководителем с указанием сведений об объеме блюд и названий кулинарных изделий: ежедневное меню утверждено директором. В меню указаны: наименования блюда, выход;
- наличие и условия хранения суточных проб готовой продукции: суточные пробы готовой продукции от 27 (28). 03.2019 г. хранятся в холодильнике (приказ № 17/1 от 10.01.2019 г. «О назначении ответственного за отбор и хранение суточных проб»).

Замечания: отсутствует приказ о деятельности общественной комиссии по организации питания.

Рекомендации: принять меры по устранению выявленных замечаний и представить в адрес министерства образования и молодежной политики Рязанской области отчет о проделанной работе в течение 30 дней со дня получения данного акта

Дата
28.03.2019 г

Подпись членов рабочей группы:

Афонасова Е.В.

Селяева В.В.

Самофал Н.Н.