

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**



«Согласовано»

Министр образования и молодежной
политики Рязанской области

О.С. Щетинкина

**Акт проверки
выполнения ОГБОУ «Михайловская школа-интернат» государственного
задания за 2018 год**

4 апреля 2019 года

г. Рязань

Во исполнение приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 19.03.2019 № 322 комиссией в составе Смирновой Светланы Семеновны - начальника отдела государственной поддержки детства, защиты прав и законных интересов детей управления социализации и государственной поддержки детства; Елистратовой Лидии Николаевны - начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля управления финансирования и отчетности; Афонасовой Елены Викторовны - заместителя начальника отдела государственной поддержки детства, защиты прав и законных интересов детей управления социализации и государственной поддержки детства, Крашенинниковой Валентины Николаевны – заместителя директора ОГБОУ «Школы № 10» 28 марта с 11.00 по 15.00 была проведена проверка выполнения Областным государственным бюджетным общеобразовательным учреждением «Михайловская школа-интернат» (далее – учреждение) государственного задания за 2018 год (далее – государственное задание).

В ходе проверки были представлены:

- устав Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Михайловская школа-интернат», утвержден совместным приказом министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства образования Рязанской области от 22.06.2015 № 296-р/616;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 62Л01 № 0001010 регистрационный № 08-2721 от 29.12.2015 (начальное общее образование, основное общее образование), срок действия лицензии бессрочно;
- свидетельство о государственной аккредитации Серия 62А01 № 0000703 регистрационный № 08-0941 от 29.12.2015.

Для регулирования порядка оказания государственных услуг по реализации общеобразовательных программ начального общего образования и основного общего образования учреждение руководствуется следующими основными законодательными и нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Рязанской области от 29.08.2013 № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Проверка показала, что порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги (п. 5.2. госзадания) выполняется. Информация о деятельности образовательного учреждения размещена на сайте учреждения и информационных стендах. Сайт обновляется регулярно, информация носит актуальный характер.

В ходе проверки были изучены документы, подтверждающие достижение показателей, установленных в государственном задании для каждой услуги: приказы о зачислении и отчислении воспитанников, личные дела обучающихся, заявления родителей (законных представителей) и др.

Анализ выполнения государственного задания за 2018 год показал следующее:

Наименование государственной услуги	Установленный показатель качества услуги (%)	Фактически достигнутое значение показателя качества услуги (%), установленное в ходе проверки	Отклонение (%)	Установленный показатель объема услуги (чел.)	Фактически достигнутое значение объема услуги (чел.), установленное в ходе проверки (указанное в отчете)	Отклонение (%)
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	100	100	-	60	61 (61)	1,7
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	100	99	1	62	68 (61)	9,6
Присмотр и уход (за исключением инвалидов)	100	100	-	122	129 (129)	5,7
Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на	100	100	-	13	14 (14)	7,7

семейные формы устройства						
------------------------------	--	--	--	--	--	--

Государственное задание, данное в 2018 году ОГБОУ «Михайловская школа-интернат» выполнено в полном объеме, отклонения являются допустимыми. Отчет о выполнении государственного задания учреждением в министерство образования и молодежной политики Рязанской области был представлен своевременно по установленной форме.

Отдельные вопросы использования бюджетных средств и ведения бухгалтерского учета при выполнении государственного задания

Учреждению в 2018 году на основании соглашения с министерством образования и молодежной политики Рязанской области №8 от 15.01.2018 г. была выделена субсидия на выполнение государственного задания (далее – субсидии) в сумме 32161260,13 рублей. В течении 2018 года учреждению были выделены дополнительные средства в соответствии с дополнительным соглашением № 188 от 30.03.2018 г. в сумме 14600,00 рублей на уплату налога на имущество организаций, дополнительным соглашением № 260 от 04.05.2018 г. 1108327,20 рублей, дополнительным соглашением № 630 от 11.12.2018 г. 2190973,53 рублей, дополнительным соглашением № 687 от 24.12.2018 г. 62428,10 рублей на выплату заработной платы и уплату страховых взносов. Общая сумма субсидии на выполнение государственного задания в 2018 году составила 35537588,96 рублей.

При проверке использования субсидии выявлены факты неправильного отнесения расходов на статьи КОСГУ, применяемые в бухгалтерском учете. В соответствии с приказом Минфина России от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» изготовление бланков аттестатов и приложений к аттестатам в сумме 828,36 рублей в учете следует относить к 340 КОСГУ «Увеличение стоимости материальных запасов», отнесено на 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги»; услуги по заправке картриджа для принтеров в сумме 11031,36 рублей следует относить к 225 КОСГУ «Работы, услуги по содержанию имущества», учтено на 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги»; услуги по изготовлению планов эвакуации в сумме 6000,00 рублей в учете следует относить к 340 КОСГУ «Увеличение стоимости материальных запасов», учтено по 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги»; техническое обслуживание транспортного средства в сумме 48634,22 рублей следует относить к 225 КОСГУ «Работы, услуги по содержанию имущества», учтено на 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги», услуги по замене тахографа в сумме 46000,00 рублей следует относить к 225 КОСГУ «Работы, услуги по содержанию имущества», учтено на 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги». Общая сумма расходов, отнесенных на статьи КОСГУ в нарушение порядка применения бюджетной классификации, утвержденного приказом Минфина России от 01.07.2013г. №65н, составила 112493,94 рублей.

Анализ использования субсидии приведен в таблице.

Наименование показателя	Вид расходов	КОСГУ	Сумма, рублей	Направление расходования
Фонд оплаты труда	111	211	16528654,96	Выплата заработной платы

Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	212	1051,61	Пособия по уходу за ребенком от 1.5 до 3 лет
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	213	4929536,50	Взносы в страховые фонды
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244		13955161,35	
Из них:				
Услуги связи		221	65318,41	Услуги телефонии-65318,41 руб.
Коммунальные услуги		223	2836404,22	Услуги водоснабжения и водоотведения -630491,74 руб. Поставка электроэнергии – 422909,97 руб. Поставка тепла – 1783002,51 руб.
Работы, услуги по содержанию имущества		225	826191,77	Услуги асфальтоукладчика-руб.-21270,72 руб. Услуги по испытанию наружных эвакуационных пожарных лестниц здания-14000,00 руб. Услуги по огнезащитной обработке деревянных конструкций чердачных помещений кровли - 40800,00 руб. Услуги по дезинсекции-9000,00 руб. Вывоз мусора -76500,00 руб. Техническое обслуживание пожарной сигнализации-44400,00 руб. Монтаж системы видеонаблюдения- 74648,00 руб. Услуги по проведению испытания (измерения) в электроустановках- 55000,00 руб. Услуги по метрологической

				<p>поверке манометра технического МТ- 2400,00 руб.</p> <p>Услуги по техническому обслуживанию узла учета потребления тепловой энергии-18900,00 руб.</p> <p>Сантехнические работы по прокладке наружного трубопровода и узла учета ГВС- 373743,00 руб.</p> <p>Техническое обслуживание объектовой станции системы пожарного мониторинга- 23400,00 руб.</p> <p>За санитарно-эпидемиологическую экспертизу- 8613,41 руб.</p> <p>За дератизационные работы- 37 524,00 руб.</p> <p>Услуги по заправке картриджей для принтеров 25 992,64 руб.</p>
Прочие работы, услуги		226	649055,95	<p>Повышение квалификации – 43022,00 руб.</p> <p>Профессиональная переподготовка -11994,00 руб.</p> <p>Услуги по изготовлению квалифицированного сертификата ключа электронной подписи- 6000,00 руб.</p> <p>Изготовление бланков аттестатов и приложений к аттестатам -828,36 руб.</p> <p>Услуги по осмотру автотехники- 6000,00 руб.</p> <p>Информационные услуги (1С) -71400,00 руб.</p> <p>Услуги по заправке картриджей для принтеров - 11031,36 руб.</p> <p>Услуги по изготовлению планов эвакуации- 6000,00 руб.</p> <p>Услуги по освидетельствованию техники для определения ее технического состояния- 16 000,00 руб.</p> <p>Организация подключения ИСПДн к ФИС "ФРДО"- 43990,00 руб.</p>

				<p>Услуги по приобретению неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение – 10864,00 руб.</p> <p>Информационные услуги (системы КонсультантПлюс)- 61104,00 руб.</p> <p>Т/О транспортного средства – 48634,22 руб.</p> <p>Услуги по замене тахографа- 46 000,00 руб.</p> <p>Информационно-консультационные услуги в форме семинара -9000,00 руб.</p> <p>Электроэнцефалографическое исследование головного мозга- 12900,00 руб.</p> <p>Периодический медицинский осмотр- 130800,00 руб.</p> <p>Услуги по подписке и подключению сервисов(оформление подписки " 1С:КП ГУ Базовый на 12 месяцев") – 14256,00 руб.</p> <p>Услуги по проведению специальной оценки условий труда- 30000,00 руб.</p> <p>Осмотр и техническое заключение о состоянии транспортного средства- 3001,15 руб.</p> <p>Страхование автотранспортного средства- 3694,98 руб.</p> <p>Услуги по охране объекта (тревожная кнопка) -17344,80 руб.</p> <p>Услуги по проведению предрейсового медосмотра водителей -14528,40 руб.</p> <p>Услуги подписки - 4670,04 руб.</p> <p>Страхование автотранспортного средства ПАЗ 32083-70-5684,58 руб.</p> <p>Оформление личной мед. книжки, гигиеническое обучение- 20308,06 руб.</p>
Приобретение основных средств		310	833968,80	<p>Приобретены:</p> <p>Мониторы-24000,00руб.,</p> <p>Сканер- 5222,00 руб.</p> <p>Учебники-170778,00 руб.</p>

				<p>Телевизор- 42880,00 руб. Льжные принадлежности: ботинки лыжные - 13080,00 руб., лыжные комплекты- 22920,00 руб., лыжные палки - 4500,00 руб. Интерактивные доски- 98000,00 руб. Проекторы короткофокусные – 109000,00 руб. Стойки с креплением для проекторов -52000,00 руб. Принтеры лазерные -35600,00 руб. Мебель (столы ученические, стулья ученические, столы учителя, тумбы под доску, шкафы-стеллажи, полки для обуви, стенды)- 255988,80 руб.</p>
Приобретение материалов		340	8744222,20	<p>Продукты питания – 4381411,61 руб. Канцелярские товары рабочие тетради – 582318,25 руб. Медикаменты - 53558,20 руб. Приобретение обуви – 162208,66 руб. Приобретение одежды – 420192,87руб. Приобретение мягкого инвентаря- 80246,00 руб. Приобретение хозяйственных товаров- 619992,83 руб. Приобретение ГСМ - 955903,53 руб. Материальные запасы (Запчасти к оргтехнике, транспортным средствам – 114056,80 руб. Приобретение посуды- 167175,00 руб. Приобретение строительных материалов, сантехники – 881444,12 руб. Приобретение изделий из ПВХ, комплектующие к окнам, фурнитура,) - 240000,00 руб. Приобретение спецодежды- 27936,33 руб. Приобретение жалюзи-</p>

				57778,00 руб.
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	291	110721,00	Уплата налога на имущество
Уплата прочих налогов, сборов	852	291	10754,50	Налог на транспорт
Уплата иных платежей	853	296	1709,04	Пени по страховым взносам - 1703,61 руб. Пени по транспортному налогу - 5,43 руб.
Всего			35537588,96	

По состоянию на 01 января 2019 г. в учреждении сложилась дебиторская задолженность за счет субсидии в размере 201 831,02 рублей, из них авансовые платежи в ООО «РН-КАРТ» - 170 647,38 руб. за ГСМ, ПАО «Ростелеком» - 5000,00 рублей за услуги связи, ПАО РЭСК - 26 183,64 рублей за электроэнергию. Кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2019 г. не имеется. В соответствии со статьей 18 «Особенности организации исполнения областного бюджета в 2018 году» Закона Рязанской области от 25.12.2017 № 106-ОЗ (ред. от 21.12.2018) "Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» получатели средств областного бюджета при заключении договоров (государственных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2018 год вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 30 процентов от суммы договора (государственного контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области. По договору № 34510218/047210 от 24.09.2018 г. на сумму 399000,00 рублей предусмотрена поставка товаров поставщиком ГСМ на условиях 100% предварительной оплаты (п 5.3 договора). Сумма дебиторской задолженности, превышающей нормы вышеуказанного Закона, составила 50947,38 рублей.

Учет в учреждении в 2018 году осуществлялся на основании приказа Минфина России от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению». Приказом от 09.01.2018г. № 1/3 по учреждению утверждено «Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2018 год». В учетной политике учреждения рассмотрены все разделы бухгалтерского учета. Утвержденный рабочий план счетов соответствует рабочему плану счетов, применяемому в учреждении в 2018 году. В учете используются вступившие в силу в 2018 году федеральные стандарты государственного сектора.

При анализе фонда оплаты труда в учреждении установлено, что доля заработной платы основного персонала в общем фонде оплаты труда составляет 49,6%. Доля стимулирующих выплат работникам учреждения в общем фонде оплаты труда составляет 15,8%

Произведена выборочная проверка начисления заработной платы в 2018 году директору, заместителю директора по АХЧ, главному бухгалтеру. При проверке начисления заработной платы директору должностной оклад и предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников не превышает показателей, установленных приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области № 2088 от 26.01.2018 г. Оклад установлен в размере 42640,00 рублей, среднемесячная зарплата в 2018 году составила 51247,32 рублей при предельном уровне 52837,00 рубля. Должностные оклады и предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера не превышают показателей, установленных вышеуказанным приказом. Оклад установлен в размере 34112,00 рублей, среднемесячная заработная плата заместителя руководителя по АХЧ составила 38758,13 рублей, главного бухгалтера 37840,0 рублей при предельном уровне среднемесячной заработной платы 42270,00 рублей. В учреждении не разработано «Положение о премировании работников учреждения». Премирование по итогам работы (за месяц, квартал, год) предусмотрено п. 2.9.7 «Положения об оплате труда работников областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Михайловская школа-интернат» от 13.12.2016 г. Премии выплачивались по приказам директора за качество выполненных работ по итогам квартала. Критерии качества выполненных работ в учреждении не установлены. По приказу №121 от 26.10.2018 г. выплачена премия заместителю директора по АХЧ в связи с вручением знака «240 лет Рязанской Губернии», премирование по указанному основанию не предусмотрено п.2.9.7 «Положения об оплате труда работников областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Михайловская школа-интернат» от 13.12.2016 г.

Организация образовательного процесса.

В ходе проверки был проанализирован кадровый состав образовательного учреждения. Согласно штатному расписанию образовательного учреждения административно-управленческий персонал включает в себя: директора, трех заместителей директора (по учебно-воспитательной работе, по воспитательной работе, по административно-хозяйственной работе), главного бухгалтера. Количество заместителей директора соответствует положениям приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 11.07.2018 № 1047. Анализ штатного расписания учреждения показал следующее:

Наименование показателя	На 01.01.2017	На 31.12.2017	На 31.12. 2018
Количество штатных единиц всего	83,5	83,5	83,5
Административно-управленческий персонал	5	5	5
Педагогические работники	38,5	38,5	38,5
Прочий персонал	40	40	40

В период с 01.01.2017 по 31.12.2018 2018 число штатных единиц не изменилось. Количество штатных единиц, установленное штатным расписанием, совпадает со сведениями, предоставленными учреждением в ежегодных отчетах по деятельности.

Анализ тарификационного списка учителей и воспитателей школы на 01.01.2019 показал, что средняя педагогическая нагрузка учителей составляет – 1 ставка, воспитателей – 1,1 ставки. При рассмотрении тарификационного списка установлено, что общее количество часов работы воспитателей составляет 526 (17,5 ставок), между тем в списке указана общая численность часов работы воспитателей 466, а количество ставок воспитателей, указанных в штатном расписании, составляет 17 ставок. Кроме того, протарифицировано 16 учителей с общей педагогической нагрузкой 288 часов, что составляет 16 ставок, в штатном расписании указано 15,5 ставок учителей. Таким образом выявлено несоответствие между штатным расписанием и тарификационным списком.

В ходе проверки выявлено, что нормативная и организационно-распорядительная документация в целом соответствует требованиям законодательства об образовании, нормативным документам Министерства образования и науки РФ, прочим документам, регламентирующим образовательную деятельность, а также Уставу учреждения. Утвержденными локальными актами регламентируются различные направления деятельности: управление школой, права и обязанности участников образовательного процесса, организация образовательного процесса (в том числе его диагностика), внутренняя система оценки качества образования, учебно-методическая работа, информатизация образовательного процесса, воспитательная работа и т. д. Деятельность школы регламентируют 20 локальных актов. Отсутствует положение о школьной службе медиации.

В школе-интернате разработаны образовательные программы начального общего образования и основного общего образования: ООП НОО (1-4 классы), ООП ООО (5-8 классы), ООП ООО (9-е классы). Они рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены приказом директора. Во всех программах указаны сроки их реализации.

По всем предметам учебного плана имеются рабочие программы, разработанные учителями школы на учебный год для каждого класса на основе примерных учебных программ и на основании школьного положения о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС НОО и ФГОС ООО, структура рабочих программ соответствует требованиям.

Учебный план школы-интерната, составленный на основе нормативных документов федерального и регионального значения, определяющих основные подходы к его разработке, предваряется пояснительной запиской, в которой аргументированно отражен режим организации учебного процесса в текущем году; план составлен с соблюдением нормы допустимой нагрузки на ученика и гарантирует достижение выпускниками необходимого уровня общеобразовательной подготовки.

Качество знаний в 2018 году составило: в начальной школе - 44 %, в основной школе - 29%, успеваемость в 2018 году – в начальной школе – 100%, в основной школе - 98%, по школе – 99%.

Работа по подготовке к ГИА ведется в соответствии с разработанной и утвержденной дорожной картой. В 2018 году результаты экзамена по всем предметам признаны удовлетворительными (успеваемость -100 %) у всех учащихся школы, набравших при этом разное количество баллов, КЗ по русскому языку - 17%, КЗ по

математике - 33%, КЗ по химии и географии - 100%, КЗ по информатике, обществознанию и биологии - 0%.

Все используемые в образовательном процессе учебники входят в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В ОГБОУ «Михайловская школа-интернат» реализуются следующие программы воспитательной деятельности: «Программа воспитания и социализации обучающихся», программа «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе», программа «Первые шаги в профессию».

Для обеспечения успешности обучения педагогический коллектив создает благоприятные условия. Учителя строят свою работу, опираясь на индивидуальные способности ребенка, отслеживая результаты контрольных срезов, тестов. Развитию познавательных интересов способствуют предметные недели, олимпиады, конкурсы. В 2018 году обучающаяся 8 класса М. Челнокова (учитель С. А. Воронина) стала победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку.

Важным средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Педагогический коллектив школы работает над реализацией задач, направленных на раскрытие творческого потенциала педагогов; повышением профессионального уровня учителей.

В ходе проверки установлено, что в школе разработаны и утверждены школьные локальные акты, регламентирующие деятельность педагогического совета, школьного методического объединения и др. Каждый педагог работает над темой самообразования, выбор которой основывается на оценке деятельности, видении каждым педагогом своих личностных и профессиональных проблем и в соответствии с общешкольной темой.

Структура методической работы, представленная на сайте школы-интерната, включает в себя три методических объединения (МО учителей-предметников, МО воспитателей и классных руководителей и МО учителей начальных классов), школьный логопункт, психологическую, социальную службы. Методические объединения являются главными звеньями в структуре методической службы школы. Цель их работы - развитие творческого потенциала учителя и повышение эффективности профессиональных качеств личности каждого и качества образовательного процесса. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они осуществляют свою работу на высоком уровне. Каждое МО работает над своей методической темой, имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Каждое заседание МО заносится в протокол. Однако в школе отсутствует методический совет, одной из задач которого является организация и координация методического обеспечения образовательного процесса. На сайте представлен план методической работы в ОГБОУ «Михайловская школа-интернат» на текущий учебный год, отражающий методическую тему, цели, задачи, ожидаемые результаты, запланированные мероприятия, формы организации методической работы. В школе-интернате проходят открытые уроки, индивидуальные беседы по организации и проведению урока, предметные недели. Учителя школы повышают своё

педагогическое мастерство, теоретический и методический уровень, работая над индивидуальными методическими проблемами и посещая семинары и конференции.

В школе создан школьный психолого-медико-педагогический консилиум с целью обеспечения диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности в обучении. Деятельность ПМПк регламентируется школьным Положением о ПМПк. Работа осуществляется в соответствии с планом, однако протоколы заседаний не оформляются.

В школе-интернате разработан план-график прохождения повышения квалификации через курсовую подготовку и аттестацию педагогических работников в соответствии с существующими нормативными документами федерального, регионального и школьного уровня. Все педагогические работники проходят курсы повышения квалификации в указанные сроки, отдельные сотрудники прошли профессиональную переподготовку.

Из 30 педагогических работников школы-интерната высшую квалификационную категорию имеет 1 человек, первую – 5 человек. Один педагог имеет среднее экономическое образование, является студентом заочного отделения 1 курса РГУ им С. А. Есенина, однако им не пройдены курсы повышения квалификации, и он не аттестован на соответствие должности.

Источником информации о результатах образовательной деятельности является внутришкольный контроль. План ВШК рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом директора (представлен на сайте). В плане определены сроки проведения контроля, назначены ответственные исполнители. В течение года осуществлялись следующие виды контроля: реализация государственной политики в сфере образования, контроль школьной документации, контроль деятельности педагогических кадров, контроль состояния УУД и ЗУН, контроль школьной документации. Результаты контроля оформляются в виде справок. Справки по итогам контроля достаточно объемные, развернутые, с указанием конкретных рекомендаций, сроков выполнения рекомендаций, ответственных. Результаты ВШК рассматриваются на совещаниях учителей, заседаниях методических объединений. Руководство школы-интерната осуществляет инспекционно-контрольную деятельность, используя различные формы контроля (персональный, классно-обобщающий, тематический и др.). Заместитель директора по УР посещает уроки педагогов, анализирует их, дает рекомендации по улучшению качества образовательного процесса, справки оформляются.

Общий вывод: В 2018 году ОГБОУ «Михайловская школа-интернат» государственное задание выполнено в полном объеме.

Организация образовательного процесса, а также ведение финансовой деятельности в учреждении удовлетворительная. Организация располагает достаточным учебно-методическим и кадровым потенциалом, который необходим для успешной реализации учебных программ, выполнения требований государственных образовательных стандартов.

Рекомендовано:

- при начислении премии сотрудникам школы строго руководствоваться положением «Об оплате труда», в котором предусмотреть критерии качества выполненных работ;

- привести в соответствие штатное расписание и тарификационные списки;

- организовать школьную службу медиации и работу методического совета, упорядочить деятельность школьного психолого-медико-педагогического консилиума;
- активизировать работу с педагогическими кадрами в целях мотивации учителей к аттестации, способствующей повышению их профессионализма;
- принять меры по устранению допущенных нарушений и представить в адрес министерства образования и молодежной политики Рязанской области отчет о проделанной работе в течение 30 дней с момента получения данного акта.

Начальник отдела бухгалтерского учета,
отчетности и контроля

Л.Н. Елистратова

Начальник отдела государственной
поддержки детства, защиты прав и
законных интересов детей

С.С. Смирнова

Заместитель начальника отдела государственной
поддержки детства, защиты прав и
законных интересов детей

Е.В. Афонасова

Заместитель директора ОГБОУ «Школа № 10»

В.Н. Крашениникова

С актом проверки выполнения ОГБОУ «Михайловская школа-интернат»
государственного задания за 2018 год ознакомлен(а)
